

OGÓLNE WARUNKI NAJMU

§1. Definicje użyte w Ogólnych Warunkach Najmu

Pojęcia i definicje użyte w niniejszym dokumencie mają znaczenie przedstawione poniżej:

1. **Ogólne Warunki Najmu (dalej "OWN")** to dokument stanowiący o warunkach najmu produktów oferowanych przez SALVADA. OWN stanowi integralną część każdego Formularza Zamówienia (Umowy Najmu) bez względu na to czy umowa została zawarta na czas oznaczony czy nieoznaczony. Podpisanie przez Najemcę Formularza Zamówienia, oznacza jednocześnie akceptację przez Najemcę OWN, które wiążą Najemcę od dnia zawarcia umowy. OWN udostępnione są Najemcy przed podpisaniem Formularza Zamówienia w formie pliku na stronie www.salvada.pl
2. **Tabela Stawek Bazowych Kalkulacji Naprawczej (dalej "TSBKN")** – dokument zawierający ceny jednostkowe działań naprawczych w przypadku uszkodzeń i zanieczyszczeń Przedmiotu Najmu, ceny jednostkowe w przypadku stwierdzenia przez Wynajmującego braków i/lub uszkodzeń całkowitych oraz ceny jednostkowe usług o charakterze interwencyjnym w przypadku ich wystąpienia. TSBKN stanowi załącznik do Formularza Zamówienia (Umowy Najmu). Udostępniony jest Najemcy do podpisu wraz z Formularzem Zamówienia (Umowa Najmu) w formie elektronicznej lub papierowej.
3. **Wynajmujący** - SALVADA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie (30-709) przy ul. Stoczniovców 3, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000734488, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 6793170118 oraz REGON: 380393315.
4. **Najemca** - osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła z Wynajmującym Umowę Najmu.
5. **Formularz Zamówienia (Umowa Najmu) (dalej "FZ")** - umowa zawarta pomiędzy Wynajmującym a Najemcą zawierająca niezbędne informacje takie jak dane Najemcy, dane Wynajmującego, miejsce użytkowania Przedmiotu Najmu, czas trwania umowy (data rozpoczęcia i zakończenia najmu) oraz koszty najmu a także koszty usług powiązanych (dostawa, montaż, demontaż, odbiór). Integralną częścią Formularza Zamówienia jest OWN oraz TSBKN.
6. **Protokół Zdawczy (dalej "PZD")** - dokument potwierdzający przekazanie przez Wynajmującego Przedmiotu Najmu (w całości lub jego części) Najemcy.
7. **Protokół Odbiorczy (dalej "POD")** - dokument potwierdzający przekazanie przez Najemcę Przedmiotu Najmu (w całości lub jego części) Wynajmującemu.
8. **Dokumentacja DTR** - to dokumentacja techniczno-ruchowa, dotycząca sposobu korzystania oraz eksploatacji przez Najemcę Przedmiotu Najmu. Dokumentacja DTR udostępniona jest Najemcy przed podpisaniem Formularza Zamówienia w formie pliku na stronie www.salvada.pl
9. **Przedmiot Najmu** – przedmiot, którego dotyczy zawarty pomiędzy Wynajmującym a Najemcą Formularz Zamówienia (Umowa Najmu).

§2. Postanowienia ogólne

1. Przedmiot Najmu pozostaje własnością Wynajmującego przez cały okres trwania najmu, chyba że Wynajmujący posiada inny tytuł prawny do władania Przedmiotem Najmu, uprawniający do zawarcia FZ.
2. W porozumieniu z Najemcą, do FZ mogą być wprowadzone postanowienia dodatkowe lub odbiegające od ustalonych w OWN. Wprowadzenie tych postanowień wymaga włączenia ich do treści FZ.
3. Najemca nie jest uprawniony do ustanawiania na Przedmiocie Najmu (w całości lub jego części) jakichkolwiek praw na rzecz osób trzecich, w tym do podnajmu (płatnemu lub bezpłatnemu) Przedmiotu Najmu (w całości lub jego części) bez zgody Wynajmującego pod rygorem nieważności udzielonej na piśmie. Przedmiot Najmu nie może stanowić zabezpieczenia spłat jakichkolwiek zobowiązań Najemcy wobec osób trzecich.

§3. Szczegółowe warunki realizacji usługi najmu

1. FZ może być zawarty zarówno przy jednoczesnej obecności obu stron umowy albo przy wykorzystaniu poczty elektronicznej.
2. Zawarcie FZ następuje w chwili przesłania przez Najemcę podpisanego FZ drogą elektroniczną lub pocztą.
3. Wynajmujący niezwłocznie poinformuje Najemcę o niemożliwości przyjęcia zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności ją powodujących.
4. Czas trwania najmu rozpoczyna się z dniem wydania Najemcy Przedmiotu Najmu (w całości lub jego części) potwierdzonym w PZD.
5. Podczas przekazania Najemcy Przedmiotu Najmu, Najemca zobowiązany jest wpisać do PZD wszystkie zastrzeżenia co do stanu technicznego Przedmiotu Najmu (jakości i/lub ilości) oraz poprawności wykonania prac montażowych. W przypadku niezgłoszenia zastrzeżeń przez Najemcę uznaje się, że Przedmiot Najmu został przekazany Najemcy bez uszkodzeń oraz wad, a prace montażowe zostały wykonane zgodnie z wymaganiami Najemcy.

6. Przed realizacją dostawy/odbioru Przedmiotu Najmu (w całości lub jego części) w miejsce dostawy/odbioru (miejsce użytkowania) wskazane przez Najemcę, Najemca zobowiązany jest na własny koszt zapewnić:
 - 1) utwardzony wjazd i dojazd do miejsca rozładunku/załadunku dla pojazdu/ów dostawy/odbioru (pojazd dostawczy do 3,5t, pojazd ciężarowy lub pojazd ciężarowy z przyczepą) celem realizacji dostawy/odbioru. W przypadku braku możliwości wjazdu Najemca zobowiązany jest poinformować Wynajmującego na etapie zapytania ofertowego oraz o ewentualnych zmianach warunków wjazdu i dojazdu do miejsca rozładunku/załadunku w okresie poprzedzającym dostawę/odbior. W przypadku braku przekazania informacji Wynajmujący ma prawo do odmowy realizacji dostawy/odbioru z winy leżącej po stronie Najemcy. Ewentualna realizacja dostawy/odbioru może się odbyć po spełnieniu warunków Wynajmującego dotyczących wjazdu i dojazdu do miejsca rozładunku/załadunku bądź akceptacji nowych kosztów transportu przedstawionych przez Wynajmującego.
 - 2) wymagane prawem, przepisami oraz przepisami wewnętrznymi niezbędne zgody, przepustki, pozwolenia, zezwolenia etc.
 - 3) rozładunek/załadunek Przedmiotu Najmu - w przypadku wyboru oferty bez usługi montażu/demontażu. Przedmiot Najmu przygotowany będzie do rozładunku przez Najemcę bokiem przy wykorzystaniu wideł (dotyczy panele i barierek) i/lub ręcznie (dotyczy akcesoria). Najemca zobowiązany jest do przygotowania Przedmiotu Najmu i jego załadunek w sposób umożliwiający rozładunek bokiem przy wykorzystaniu wideł (dotyczy panele i barierek) i/lub ręcznie (dotyczy akcesoria).
 - 4) W przypadku zmiany przez Najemcę miejsca użytkowania po podpisaniu FZ Wynajmujący ma prawo do ponownej wyceny kosztów usług dostawa/odbior, na które wpływ ma zmiana miejsca użytkowania.
7. W przypadku FZ wraz z usługą montażu/demontażu Najemca zobowiązany jest na własny koszt zapewnić:
 - 1) wyznaczenie bezpiecznego i utwardzonego miejsce do rozładunku w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych prac
 - 2) przygotowanie miejsca montażu/demontażu (teren wykarczowany/wykoszony, usunięte wszystkie elementy kolidujące z linią ogrodzenia, zapewnienie przejazdu dla pojazdów/maszyn Wynajmującego wzdłuż całej linii ogrodzenia) zgodnie z wytycznymi Wynajmującego
 - 3) przekazanie Wynajmującemu przed rozpoczęciem prac montażowych/demontażowych dokładnych informacji na temat przebiegu w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca montażu/demontażu instalacji podziemnych (PZT wraz z zaznaczonym przebiegiem sieci energetycznych, ciepłych, teletechnicznych, gazowych, wodnych i innych) i tym samym występowania ryzyka ich uszkodzenia. Wynajmujący nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za ewentualnie powstałe szkody (uszkodzenia instalacji podziemnych itp.) wynikłe podczas montażu/demontażu Przedmiotu Najmu na wyznaczonej przez Najemcę linii montażowej/demontażowej. W przypadku powstałego z tego tytułu uszczerbku na zdrowiu osób wykonujących montaż/demontaż lub osób trzecich i/lub uszkodzenia mienia ze strony Wynajmującego lub osób trzecich, Najemca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za powstałe z tego tytułu skutki.
8. W przypadku opóźnienia Najemcy w rozładunku lub załadunku pojazdu powyżej 1 godziny od ustalonej godziny podstawienia pojazdu, Wynajmujący ma prawo naliczyć karę umowną za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w wysokości 10% wartości kosztu dostawy/odbioru zgodnie z FZ, jednak nie mniej niż 100 zł.
9. W przypadku braku możliwości wykonania montażu/demontażu z przyczyn leżących po stronie Najemcy (na przykład brak drogi dojazdowej, nieprzygotowanie terenu, brak wymaganych pozwoleń czy brak dojazdu do Przedmiotu Najmu), Wynajmujący ma prawo obciążyć Najemcę całkowitymi kosztami montażu/demontażu przedstawionymi w FZ. Ponowny montaż/demontaż Przedmiotu Najmu może odbyć się po spełnieniu wymagań dotyczących prac montażowych/demontażowych oraz akceptacji przez Najemcę dodatkowych kosztów wycenionych przez Wynajmującego.
10. Po podpisaniu przez Najemcę PZD podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Najemcy mogą być jedynie wady ukryte Przedmiotu Najmu.
11. Po zakończeniu prac montażowych przez Wynajmującego, Najemca zobowiązany jest do niezwłocznego wykonania prac związanych z uziemieniem Przedmiotu Najmu.
12. Najemca uprawniony jest do korzystania z Przedmiotu Najmu zgodnie z jego przeznaczeniem i właściwościami.
13. Najemca nie jest uprawniony do dokonywania zmian, przebudowy lub innego naruszania substancji Przedmiotu Najmu. Najemca zobligowany jest do niezwłocznego poinformowania Wynajmującego w przypadku utraty, usterki oraz zniszczenia Przedmiotu Najmu, a także zgłoszenia Policji w przypadku jego kradzieży.
14. W odniesieniu do rzeczy stanowiących Przedmiot Najmu, Najemca nie może bez zgody Wynajmującego:
 1. umieszczać na nich własnych znaków towarowych, znaków słownych, znaków słowno-graficznych, znaków graficznych i innych oznaczeń,
 2. zastaniać, zmieniać lub usuwać zamieszczonych na nich znaków towarowych, znaków słownych, znaków słowno-

- graficznych, znaków graficznych i wszelkich innych oznaczeń, zamieszczonych na nich przez Wynajmującego,
3. czynić w nich zmian sprzecznych z ich przeznaczeniem.
 15. Podczas trwania najmu Najemca zobowiązany jest (na własny koszt) do przeprowadzenia okresowych kontroli technicznych Przedmiotu Najmu zgodnie z DTR. Po podpisaniu PZD Najemca przejmuje pełną odpowiedzialność za Przedmiot Najmu, sposób oraz poprawność jego zamontowania.
 16. Okres najmu (dla całości lub jego części) kończy się z dniem zwrotu (wskazanym w POD) Przedmiotu Najmu (całości lub jego części) Wynajmującemu. W przypadku dokonania przez Najemcę zwrotu Przedmiotu Najmu (całości lub jego części) przed upływem okresu wskazanego w FZ, niezależnie od pozostałych opłat umownych, Wynajmujący ma prawo obciążać Najemcę czynszem najmu do momentu upływu wskazanego w FZ okresu.
 17. Najemca zobowiązany jest do pisemnego (e-mail) powiadomienia Wynajmującego o chęci zwrotu Przedmiotu Najmu (w całości lub jego części) z zachowaniem 10 dni roboczych wyprzedzenia do daty planowanego zwrotu. Wynajmujący ma prawo naliczyć Najemcy indywidualne koszty wynikające z odbioru częściowego Przedmiotu Najmu (pod warunkiem, iż takowe nie zostały ustalone i uzgodnione w FZ). Wynajmujący ma prawo do wydłużenia terminu odbioru Przedmiotu Najmu w przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych i/lub okoliczności o charakterze siły wyższej uniemożliwiających prowadzenie prac.
 18. W przypadku, gdy Najemca odwoła dostawę/odbior bądź montaż/demontaż Przedmiotu Najmu w okresie do 48h przed uzgodnionymi terminami lub w dniu i/lub momencie dostawy/odbioru, Wynajmujący ma prawo obciążyć Najemcę kosztami związanymi z poczynionymi przez Wynajmującego pracami przygotowawczymi w wysokości minimum 50% wartości odwołanych usług
 19. Jeśli Najemca zmniejszy ilość montowanych/demontowanych elementów Wynajmujący ma prawo do zafakturowania kosztów montażu/demontażu w wysokości 100% zgodnie z FZ.
 20. Po zakończeniu najmu Najemca zobowiązuje się wskazać w POD wszystkie uszkodzenia i/lub braki w Przedmiocie Najmu, które zostały spowodowane przez Najemcę lub osoby trzecie w trakcie trwania najmu. Niepoinformowanie przez Najemcę o uszkodzeniach i/lub brakach nie zwalnia Najemcy od odpowiedzialności za powstałe szkody, które zostaną wykryte po odbiorze i weryfikacji stanu oraz ilości Przedmiotu Najmu przez Wynajmującego w jego siedzibie lub innym miejscu magazynowania.
 21. Wynajmujący zobowiązany jest do wykonania na własny koszt wszystkich napraw i usunięcia awarii Przedmiotu Najmu w następstwie normalnego zużycia, przy prawidłowej eksploatacji. W pozostałych przypadkach koszty napraw oraz usunięcia ewentualnych awarii obciążają Najemcę. Zaliczane będą do nich koszty zużytych materiałów, robocizny oraz ewentualnego dojazdu do miejsca użytkowania Przedmiotu Najmu. Do przeprowadzenia napraw upoważniony jest tylko i wyłącznie Wynajmujący, a wszystkie koszty z tym związane pokrywa Najemca zgodnie z TSBKN.

§4. Warunki przedłużenia okresu świadczenia usługi najmu

1. Przesłanie lub wydanie Wynajmującemu żądania przedłużenia okresu obowiązywania FZ stanowi zapytanie ofertowe i może nastąpić drogą elektroniczną w wiadomości e-mail lub pocztą.
2. Odpowiedź Wynajmującego w przedmiocie otrzymanego zapytania stanowi ofertę w rozumieniu art. 66 ustawy Kodeks cywilny i może nastąpić drogą elektroniczną w wiadomości e-mail lub pocztą.
3. Oświadczenie Najemcy o akceptacji oferty Wynajmującego, stanowi przyjęcie oferty o zmianę warunków świadczenia usługi zgodnie z zaktualizowanym FZ (wraz OWN i TSBKN) i może zostać złożone drogą elektroniczną w wiadomości e-mail lub w formie pisemnej.
4. Zawarcie FZ następuje w chwili przesłania przez Najemcę podpisanego FZ drogą elektroniczną lub pocztą.
5. W przypadku braku zgłoszenia do Wynajmującego żądania przedłużenia okresu obowiązywania FZ przed upływem terminu jego obowiązywania, Wynajmujący przyjmuje, że FZ przechodzi na czas nieokreślony z zachowaniem 10 dniowego (dni robocze) okresu wypowiedzenia.

§5. Warunki świadczenia usługi montażu i demontażu

1. Montaż/demontaż Przedmiotu Najmu następuje w miejscu określonym w FZ. W przypadku zmiany przez Najemcę miejsca użytkowania po podpisaniu FZ Wynajmujący ma prawo do ponownej wyceny kosztów usług montaż/demontaż, na które wpływ ma zmiana miejsca użytkowania.
2. W ramach usługi montażu/demontażu Przedmiotu Najmu, Wynajmujący zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia wszelkich materiałów, narzędzi i personelu, niezbędnych do świadczenia usługi montażu/demontażu,
 - 2) zamontowania/zdemontowania Przedmiotu Najmu w sposób zgodny z DTR i uzgodniony z Najemcą, w chwili i miejscu wydania Przedmiotu Najmu.
3. Najemca zobowiązuje się udostępnić pracownikom Wynajmującego miejsce montażu/demontażu, w sposób umożliwiający wykonanie prac montażowych/demontażowych. Najemca zobowiązany jest udostępnić pracownikom Wynajmującego wszelką dokumentację, o którą zwróci się Najemca, a która okaże się konieczna do prawidłowego

wykonania montażu/demontażu. Najemca w szczególności zobowiązuje się do:

- 1) wytyczenia linii montażu posadowienia ogrodzeń z wyraźnym oznakowaniem położenia załamania, punktów krańcowych, bram i furtek,
 - 2) uzyskania i utrzymania wszelkich zezwoleń, wymaganych w celu zainstalowania, ustawienia i używania rzeczy podlegających montażowi w okresie obowiązywania FZ.
4. W razie wystąpienia warunków atmosferycznych niepozwalających na wykonanie prac montażowych/demontażowych, Wynajmujący wstrzyma ich wykonanie do momentu zmiany warunków atmosferycznych na pozwalające wykonać w sposób prawidłowy prace montażowe/demontażowe o czym poinformuje niezwłocznie przedstawiciela Najemcy. Związane z powyższymi przeszkodami przestoje lub opóźnienia nie mogą być przez Najemcę traktowane jako zawinione przez Wynajmującego.
5. W przypadku usługi montażu/demontażu Przedmiotu Najmu, Najemca zobowiązuje się do sprawdzenia jakości wykonanego montażu/demontażu oraz do zgłoszenia wszelkich ewentualnych zastrzeżeń w tym przedmiocie w PZD/POD. W przypadku braku zgłoszenia zastrzeżeń, Wynajmujący uznaje, iż Przedmiot Najmu zostały zamontowany/zdemontowany prawidłowo i zgodnie ze sztuką oraz DTR.

§6. Warunki sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego

1. W chwili odbioru (podpisanie PZD) Przedmiot Najmu, wszelkie ryzyko i odpowiedzialność związane z używaniem Przedmiotu najmu, przechodzą na Najemcę.
2. Strony zobowiązują się do zapewnienia, aby w chwili wydania (PZD) i odbioru (POD) Przedmiotu Najmu, w czynności uczestniczyły osoby uprawnione do podpisania protokołu wskazane przez Najemcę i Wynajmującego.
3. W przypadku odmowy lub zaniechania podpisania protokołu (PZD/POD) przez Najemcę, Wynajmujący jest uprawniony do jednostronnego sporządzenia protokołu (PZD/POD), bez udziału Najemcy. W przypadku jednostronnego sporządzenia protokołu (PZD/POD), Wynajmujący jest zobowiązany przesłać skan podpisanego protokołu drogą elektroniczną pod adres e-mail Najemcy.
4. W przypadku otrzymania jednostronnie sporządzonego protokołu (PZD/POD), Najemca jest uprawniony do wniesienia zastrzeżeń do protokołu w terminie 3 dni roboczych od daty jego nadania przez Wynajmującego, pod rygorem uznania, iż nie wnosi zastrzeżeń do otrzymanego protokołu (PZD/POD).
5. Zastrzeżenia do jednostronnie sporządzonego protokołu (PZD/POD), Najemca jest zobowiązany wnieść drogą elektroniczną pod adres e-mail Wynajmującego.

§7. Warunki płatności

1. Ceny podane w formularzu zamówienia są wyrażone w wartości netto i nie zawierają wartości podatku VAT. Kwoty opłat za usługi i koszty naprawy zostaną powiększone o należny od nich podatek od towarów i usług obowiązujące na dzień wystawienia faktury VAT.
2. Wszelkie płatności na rzecz Wynajmującego dokonywane będą przez Najemcę na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany na fakturze VAT wystawionej przez Wynajmującego.
3. Faktury będą opłacane przez Najemcę w terminie wskazanym na Fakturze VAT, za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wynajmującego.
4. W przypadku zwłoki lub opóźnienia Najemcy w zapłacie na rzecz Wynajmującego czynszu najmu, kosztów napraw lub innych opłat przewidzianych w FZ, Wynajmujący uprawniony jest do naliczenia Najemcy odsetek ustawowych za opóźnienie.
5. Ewentualny monit i/lub wezwanie do zapłaty może zostać złożone w formie elektronicznej za pośrednictwem wiadomości e-mail lub w formie pisemnej. W przypadku monitu i/lub wezwania do zapłaty w formie elektronicznej za pośrednictwem wiadomości e-mail skutek doręczenia monitu i/lub wezwania następuje w dniu roboczym wysłania przez Wynajmującego wiadomości e-mail.

§8. Warunki kaucji

1. Wynajmujący może ustanowić kaucję na poczet zabezpieczenia płatności wszelkich należności Najemcy na rzecz Wynajmującego, w tym w szczególności:
 - 1) należności z tytułu świadczenia usługi najmu,
 - 2) należności z tytułu świadczenia usługi montażu i demontażu,
 - 3) należności z tytułu świadczenia innych usług,
 - 4) należności z tytułu odszkodowań, w szczególności za utratę lub uszkodzenie rzeczy stanowiących przedmiot usługi najmu, a także za bezumowne korzystanie z rzeczy.
2. Uiszczenie kaucji nie zwalnia Najemcy z obowiązku uiszczenia bieżących należności z tytułu usług świadczonych przez Wynajmującego.
3. W przypadku wystąpienia 7-dniowego opóźnienia w zapłacie należności czynszowych lub opłat dodatkowych

- związanych z wykonaniem Umowy Najmu, Wynajmującemu przysługuje prawo zaspokojenia należności nieuregulowanych w terminie z ustanowionej kaucji, o czym Wynajmujący poinformuje Najemcę w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres wskazany w FZ.
4. W przypadku, gdy w trakcie FZ, Wynajmujący skorzysta z przysługującego mu prawa zaspokojenia należności nieuregulowanych w terminie z kaucji zwrotnej, Najemca ma obowiązek w terminie 7 dni uzupełnić kaucję zwrotną do wysokości ustalonej w FZ. Brak uzupełnienia przez Najemcę kaucji zwrotnej stanowić będzie podstawę do rozwiązania FZ przez Wynajmującego w trybie natychmiastowym.
 5. Wynajmującemu przysługuje prawo pomniejszenia kwoty zwracanej kaucji o wartość ewentualnych należności Najemcy na rzecz Wynajmującego.
 6. Kaucja zwrotna jest nieoprocentowana i podlega zwrotowi po zakończeniu FZ na pisemny wniosek Najemcy (e-mail), o ile nie zostanie przeznaczona przez Wynajmującego na poczet zaległych zobowiązań Najemcy z tytułu FZ, w tym również zwrotu Wynajmującemu kosztów z tytułu przywrócenia Przedmiotu Najmu do stanu poprzedniego, zgodnie z poniżej przedstawionymi warunkami.
 7. Zwrot lub rozliczenie kaucji nastąpi w terminie do 30 dni od daty zwrotu Przedmiotu Najmu i złożenia przez Najemcę pisemnego wniosku o zwrot kaucji wskazującego aktualny numer rachunku bankowego Najemcy, pod warunkiem uregulowania przez Najemcę wszystkich zobowiązań względem Wynajmującego.

§9. Warunki odpowiedzialności Usługobiorcy

1. W razie utraty, braku zwrotu, uszkodzenia lub zniszczenia Przedmiotu Najmu Najemca zobowiązany będzie do zapłaty Wynajmującemu kosztów związanych z przywróceniem Przedmiotu Najmu do stanu poprzedniego, to jest do stanu w jakim znajdował się on w dniu przekazania na okoliczność rozpoczęcia najmu z uwzględnieniem zużycia będącego następstwem normalnego użytkowania. W szczególności Najemca ponosi odpowiedzialność z tytułu:
 - 1) zagubienia lub zniszczenia rzeczy stanowiących przedmiot umowy o świadczenie usługi najmu,
 - 2) odbarwień, odkształceń, deformacji, pęknięć, przetarć, zarysowań, wyszczerbień rzeczy stanowiących przedmiot umowy o świadczenie usługi najmu,
 - 3) dewastacji rzeczy stanowiących przedmiot najmu, w tym pokrycia ich farbą, betonem, tynkiem itp.
 - 4) utraty rzeczy stanowiących przedmiot najmu, w tym wynikłej w następstwie przywłaszczenia lub kradzieży,
 - 5) następstw montażu rzeczy stanowiących przedmiot montażu zgodnie z linią montażu, wyznaczoną przez Usługobiorcę,
 - 6) następstw zaniechania lub nieprawidłowego oznaczenia instalacji znajdujących się w miejscu montażu, w tym bezpośrednio na gruncie oraz w mapie ewidencyjnej,
 - 7) następstw naruszenia postanowień OWN lub Dokumentacji DTR, w tym niedochowanie lub nienależyte wykonanie obowiązków Usługobiorcy.
2. Wartość kosztów związanych z przywróceniem Przedmiotu Najmu do stanu poprzedniego (Kalkulacja Naprawcza) zostanie wyliczona przez Wynajmującego na podstawie TSBKN i na tej podstawie Wynajmujący obciąży Najemcę fakturą VAT. Wskazana przez Wynajmującego kwota obliczona na podstawie TSBKN (Kalkulacja Naprawcza) nie wymaga akceptacji ze strony Najemcy z uwagi na fakt, że Najemca zawierając FZ został z wyprzedzeniem poinformowany przez Wynajmującego o TSBKN. Najemca jest uprawniony do wniesienia zastrzeżeń do Kalkulacji Naprawczej w terminie 3 dni roboczych od daty jej nadania przez Wynajmującego na adres e-mail wskazany w FZ, pod rygorem uznania, iż Najemca nie wnosi zastrzeżeń do otrzymanej Kalkulacji Naprawczej. Najemca zobowiązany jest do zapłaty kwoty wynikającej z wyliczonej kalkulacji w terminie wskazanym w fakturze VAT.
3. W razie wątpliwości lub braku wskazania osoby upoważnionej do odbioru lub zwrotu Przedmiotu Najmu ze strony Najemcy, jak również w przypadku braku obecności osoby wskazanej do odbioru lub zwrotu Przedmiotu Najmu ze strony Najemcy w miejscu użytkowania Przedmiotu Najmu, poczytuje się osobę obecną na terenie, gdzie znajduje się Przedmiot Najmu, która nie reprezentuje jednocześnie interesów Wynajmującego, za upoważnioną do podpisania PZD i/lub POD w imieniu Najemcy. W przypadku braku obecności takiej osoby, która nie reprezentuje jednocześnie interesów Wynajmującego albo bezzasadnej odmowy podpisania PZD i/lub POD, Strony przyjmują za wiążący prawnie i faktycznie stan Przedmiotu Najmu opisany w PZD i/lub POD podpisanym jednostronnie przez Wynajmującego lub upoważnioną przez Wynajmującego osobę. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odbioru i/lub przyjęcia na placu magazynowym towaru będącego Przedmiotem Najmu bez dokonywania przeglądu stanu technicznego i ilościowego odbieranego Przedmiotu Najmu w chwili jego odbioru. Weryfikacja ilości i jakości zwracanych elementów zostanie w takim przypadku wykonana przez Wynajmującego na placu magazynowym w terminie do 14 dni od daty dokonania odbioru i/lub przyjęcia na placu magazynowym i na podstawie dokonanej weryfikacji Wynajmujący uprawniony będzie do wystawienia faktury VAT zgodnie z ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. Najemca przejmuje na siebie ryzyko powstania szkody w Przedmiocie Najmu, niezależnie od jej przyczyny oraz szkód jakie mogą wywołać najęte przedmioty, ich części lub elementy wyposażenia rzeczom, osobom trzecim, od chwili odbioru

Przedmiotu Najmu w związku z rozpoczęciem najmu w miejscu jego używania przez Najemcę do chwili jego zwrotu w związku z zakończeniem okresu najmu.

5. W przypadku poniesienia przez Usługodawcę szkody na rzeczach stanowiących Przedmiot Najmu, Najemca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania w kwocie odpowiadającej wysokości poniesionej przez Wynajmującego szkody. Skutki takich zdarzeń nie zwalniają Najemcy od obowiązku uiszczenia należności czynszowej z tytułu najmu.
6. W przypadku dokonania samodzielnych ulepszeń, napraw, przebudowy lub innych naruszeń substancji rzeczy, Usługobiorca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości ekwiwalentu rzeczy, stanowiącej przedmiot tej czynności, obliczonego na podstawie cen podanych w dokumentacji stawek bazowych kalkulacji naprawczej, stanowiących załącznik do formularza zamówienia.

§10. Warunki rozwiązania umowy

1. Wynajmujący może rozwiązać FZ ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
 - 1) Najemca używa Przedmiot Najmu w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem.
 - 2) Najemca opóźnia się ze spłatą czynszu lub opłat dodatkowych przez co najmniej 14 dni.
 - 3) Najemca nie uzupełnił kaucji (jeśli wpłata kaucji go dotyczy).
 - 4) Najemca oddał Przedmiot Najmu (w całości lub części) osobie trzeciej.
 - 5) Najemca nie powiadomił Wynajmującego o zmianie lokalizacji Przedmiotu Najmu.
 - 6) Najemca stał się niewypłacalny lub została wszczęta likwidacja Najemcy.
2. W przypadku rozwiązania FZ przez Wynajmującego ze skutkiem natychmiastowym, Wynajmujący ma prawo do demontażu oraz odbioru Przedmiotu Najmu wraz z transportem na plac magazynowy na koszt Najemcy, na co Najemca wyraża zgodę i niniejszym akceptuje wszystkie koszty z tym związane. W przypadku braku współdziałania Najemcy z Wynajmującym na okoliczność zwrotu, a w szczególności uniemożliwienia Wynajmującemu przeprowadzenia czynności w zakresie demontażu i odbioru, Wynajmujący obciąży Najemcę kosztami odtworzenia Przedmiotu Najmu zgodnie z TSBKN.
3. W przypadku rozwiązania FZ przez Wynajmującego z przyczyn leżących po stronie Najemcy, Wynajmujący ma prawo obciążyć Najemcę karą umowną w wysokości odpowiadającej wartości utraconego przez Wynajmującego czynszu.
4. Wypowiedzenie FZ może zostać złożone w formie elektronicznej za pośrednictwem wiadomości e-mail lub w formie pisemnej. W przypadku wypowiedzenia FZ w formie elektronicznej za pośrednictwem wiadomości e-mail skutek wypowiedzenia następuje w następnym dniu roboczym po wysłaniu przez Wynajmującego wiadomości e-mail z oświadczeniem o wypowiedzeniu FZ.

§11. Ochrona danych osobowych

1. Z uwagi na treść rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), poprzez podpisanie Umowy Najmu Najemca potwierdza, że zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Wynajmującego znajdującą się na stronie internetowej: salvada.pl Najemca, udostępniając klauzulę informacyjną, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, poinformował osoby, których dane osobowe będą przetwarzane przez Wynajmującego i które z jego strony zostały wskazane w celach kontaktowych oraz w celach związanych z realizacją Umowy Najmu, o celach przetwarzania, podmiotach którym dane zostały przekazane, okresie przetwarzania danych osobowych oraz prawach tych osób związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że:
 - 1) w celu wykonania Umowy Najmu i wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji praw i obowiązków wynikających z prowadzonej współpracy każda ze Stron udostępni drugiej Stronie dane osobowe osób uprawnionych tj. imiona i nazwiska, miejsce pracy, stanowisko, numer kontaktowy, adres poczty elektronicznej pracowników, współpracowników, doradców branżowych, kontrahentów, podwykonawców i innych osób działających na rzecz tych podmiotów, a także dane osób ujawnione w dokumentach przekazywanych w związku z realizacją Umowy Najmu,
 - 2) Strona udostępniająca dane osobowe pozostaje administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO w stosunku do danych osób wskazanych w ppkt 1) powyżej niniejszego ust. 2.,
 - 3) niezależnie od treści ppkt 2) powyżej niniejszego ust. 2., w celu uniknięcia wątpliwości z chwilą udostępnienia drugiej Stronie danych osobowych, o których mowa w ppkt 1) powyżej niniejszego ust. 2., druga Strona przetwarzać będzie dane osobowe osób uprawnionych na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
3. Każda ze Stron zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów RODO, mających zastosowanie i chronią prawa osób, których dane dotyczą.

4. Strony zobowiązują się niezwłocznie nawzajem informować o stwierdzonym naruszeniu ochrony danych osobowych, jeżeli naruszenie to może mieć wpływ na realizację obowiązków przez drugą Stronę lub może skutkować jej odpowiedzialnością.

§12. Postanowienia końcowe

1. Wynajmujący oraz Najemca zobowiązują się niezwłocznie powiadomić drugą Stronę Umowy Najmu o zmianie swojej siedziby, adresu lub środków bezpośredniego komunikowania się na odległość, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną wszelkiej korespondencji kierowanej na dotychczasowe dane adresowe, wskazane w FZ.
2. W przypadku uznania jakiegokolwiek postanowienia FZ lub niniejszych OWN za nieważne lub bezskuteczne przyjmuje się, że FZ obowiązuje jako całość, zaś w miejsce postanowienia uznanego za nieważne lub bezskuteczne wstępuje postanowienie odpowiednio ważne lub skuteczne, o treści jak najbardziej zbliżonej do postanowienia uznanego za nieważne lub bezskuteczne.
3. Wynajmującemu przysługuje prawo do przeniesienia praw i zobowiązań wynikających z FZ i OWN na osoby trzecie, bez uzyskiwania uprzedniej lub następczej zgody Najemcy.
4. Postanowienia FZ należy wykonywać i interpretować zgodnie z treścią FZ oraz OWN, a w sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
5. Wszelkie roszczenia wynikające z FZ i OWN lub z nią związane, w tym wszelkie kwestie dotyczące ich istnienia, interpretacji, ważności lub rozwiązania, Strony postarają się rozstrzygnąć w sposób polubowny. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, sądem właściwym miejscowo do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla miasta Krakowa.