

# - OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY -

## SALVADA

### Wykaz postanowień:

§1. Postanowienia ogólne.....	1
§2. Warunki zawarcia umowy o świadczenie usługi.....	1
§3. Warunki świadczenia usługi sprzedaży.....	1
§4. Warunki wydania rzeczy.....	2
§5. Warunki świadczenia usługi transportu.....	2
§6. Warunki świadczenia usługi montażu.....	2
§7. Warunki świadczenia innych usług.....	3
§8. Warunki sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.....	3
§9. Terminy realizacji.....	3
§10. Warunki płatności.....	4
§11. Warunki postępowania reklamacyjnego.....	4
§12. Warunki obowiązywania i zmian Ogólnych Warunków Sprzedaży.....	5
§13. Postanowienia końcowe.....	5
§14. Definicje użyte w Ogólnych Warunkach Sprzedaży.....	5
ZAŁĄCZNIK - FORMULARZ REKLAMACYJNY.....	6

### Postanowienia ogólne

1. Znaczenie pojęć pisanych wielką literą jest zgodne z objaśnieniami, zamieszczonymi w części opisującej definicje użyte w ogólnych warunkach sprzedaży (zwanym dalej „OWS”).
2. OWS mają zastosowanie do umów o świadczenie usług sprzedaży i usług pochodnych, zawieranych przez Sprzedawcę z Zamawiającymi niebędącymi konsumentami.
3. Sprzedawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu różnicę między warunkami zawieranej umowy a dokumentami wymienionymi w §1 pkt 6 OWS w formie dokumentowej, przed zawarciem umowy o świadczenie usługi.
4. W porozumieniu z Zamawiającym, do umowy o świadczenie usługi mogą być wprowadzone postanowienia dodatkowe lub odbiegające od ustalonych w OWS. Wprowadzenie tych postanowień wymaga włączenia do treści formularza zamówienia, pod rygorem nieważności.
5. W przypadku wprowadzenia do umowy o świadczenie usługi postanowień dodatkowych lub odmiennych, OWS mają zastosowanie w zakresie nieuregulowanym tymi postanowieniami.
6. W zakres umowy o świadczenie usług wchodzi treść: formularza zamówienia, OWS oraz Dokumentacji DTR. W sprawach nieuregulowanych w wymienionych dokumentach, stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Sprzedawca udostępni OWS i Dokumentację DTR na stronie internetowej serwisu internetowego Salvada.pl oraz może udostępniać je w załączeniu do wiadomości e-mail, zawierających oferty reklamowe, handlowe lub oświadczenia o przyjęciu ofert Zamawiających.

### Warunki zawarcia umowy o świadczenie usługi

1. Umowa o świadczenie usługi może być zawarta przy jednoczesnej obecności obu stron umowy albo przy wykorzystaniu poczty elektronicznej.
2. Umowę o świadczenie usługi zawiera się na podstawie formularza zamówienia, stanowiącego część umowy o świadczenie usługi.
3. Przesłanie lub wydanie Sprzedawcy formularza zamówienia stanowi ofertę w rozumieniu art. 66 ustawy Kodeks cywilny i może nastąpić drogą elektroniczną w wiadomości e-mail, przesyłką pocztową lub bezpośrednio.
4. Oświadczenie Sprzedawcy o przyjęciu zamówienia usługi, stanowi przyjęcie oferty świadczenia usługi zgodnie z formularzem zamówienia, OWS oraz Dokumentacją DTR i może zostać złożone drogą elektroniczną w wiadomości e-mail, przesyłką pocztową lub w formie pisemnej.
5. Zawarcie umowy o świadczenie usługi następuje w chwili przyjęcia oferty Zamawiającego przez Sprzedawcę.
6. Sprzedawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o niemożliwości przyjęcia zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności ją powodujących. Udzielenie tej informacji następuje drogą elektroniczną. Informacja może stanowić odrzucenie oferty w całości albo zawierać propozycje modyfikacji zamówienia.
7. Przyjęcie oferty Zamawiającego dokonane przez Sprzedawcę z zastrzeżeniem zmiany, o której stanowi punkt powyższy poczytuje się za nową ofertę, wymagającą przyjęcia przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy.

### Warunki świadczenia usługi sprzedaży

1. Przez zawarcie umowy w przedmiocie świadczenia usługi sprzedaży, Sprzedawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność oraz wydać rzeczy oznaczone w formularzu zamówienia.

- Przez zawarcie umowy w przedmiocie świadczenia usługi sprzedaży, Zamawiający zobowiązuje się do odebrania rzeczy oznaczonych w formularzu zamówienia oraz do zapłaty Sprzedawcy wynagrodzenia z tego tytułu.

### **Warunki wydania rzeczy**

- Wydanie Zamawiającemu rzeczy stanowiących przedmiot sprzedaży następuje w miejscu określonym w formularzu zamówienia.
- W ramach czynności wydania rzeczy stanowiących przedmiot sprzedaży, Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania ze Sprzedawcą w celu wykonania postanowień umowy, w tym w szczególności do:
  - zapewnienia, aby w chwili wydania rzeczy, w czynności uczestniczyła osoba uprawniona do współdziałania ze Sprzedawcą, a w szczególności do odbioru rzeczy przez Zamawiającego,
  - odbioru i wyładunku rzeczy w miejscu ich wydania przez Sprzedawcę.
- W przypadku, gdy Zamawiający popadnie w zwłokę z odbiorem rzeczy stanowiących przedmiot sprzedaży, Sprzedawca uprawniony jest do ich przewiezienia oraz magazynowania na koszt i niebezpieczeństwo Zamawiającego.
- W przypadku, gdy Zamawiający odmówi odbioru rzeczy stanowiących przedmiot sprzedaży, Sprzedawca uprawniony jest do ich przewiezienia do punktu magazynowania Sprzedawcy na koszt Zamawiającego.

### **Warunki świadczenia usługi transportu**

- Przez zawarcie umowy w przedmiocie świadczenia usługi transportu, Sprzedawca zobowiązuje się do przewozu rzeczy na miejsce wydania określone w formularzu zamówienia.
- Przez zawarcie umowy w przedmiocie świadczenia usługi transportu, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Sprzedawcy wynagrodzenie ustanowione w formularzu zamówienia.
- W ramach usługi transportu rzeczy, Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania ze Sprzedawcą w celu wykonania postanowień umowy, w tym w szczególności do:
  - zapewnienia, aby w miejscu i chwili wydania rzeczy, w czynności uczestniczyła osoba uprawniona do współdziałania ze Sprzedawcą, a w szczególności do odbioru rzeczy przez Zamawiającego,
  - zapewnienia Sprzedawcy miejsca parkingowego dla samochodu ciężarowego z przyczepą, bezpośrednio w miejscu wydania rzeczy,
  - odbioru rzeczy w miejscu ich wydania przez Sprzedawcę.
- W przypadku zmiany miejsca lub daty wydania rzeczy określonych w formularzu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Sprzedawca jest uprawniony do zmiany ceny usługi.

### **Warunki świadczenia usługi montażu**

- Przez zawarcie umowy w przedmiocie świadczenia usługi montażu, Sprzedawca zobowiązuje się zamontować rzeczy stanowiące przedmiot usługi sprzedaży, odpowiednio w chwili i miejscu ich wydania.
- Przez zawarcie umowy w przedmiocie świadczenia usługi montażu, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Sprzedawcy wynagrodzenie ryczałtowe, ustanowione w formularzu zamówienia.
- Montaż rzeczy następuje w miejscu określonym w formularzu zamówienia.
- W ramach czynności montażu rzeczy, Sprzedawca zobowiązuje się do:
  - zapewnienia wszelkich materiałów, narzędzi i personelu, niezbędnych do świadczenia usługi montażu,
  - zamontowania rzeczy podlegających usłudze sprzedaży i ustawienia ich w sposób określony przez Zamawiającego, w chwili i miejscu wydania rzeczy.
- Warunkiem realizacji czynności montażu jest występowanie odpowiednich warunków atmosferycznych. Strony przyjmują, iż za odpowiednie warunki atmosferyczne uznaje się łącznie:
  - brak wiatru powyżej 10 m/s,
  - temperaturę powyżej +5 stopni Celsjusza,
  - brak silnych opadów deszczów lub śniegu,
  - brak opadów gradu,
  - brak zamgleń.
- W przypadku występowania nieodpowiednich warunków atmosferycznych, termin realizacji czynności montażu może ulec zmianie. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności z tego tytułu.
- W przypadku zmiany miejsca lub daty wydania rzeczy określonych w formularzu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Sprzedawca jest uprawniony do zmiany ceny usługi.
- W ramach czynności montażu rzeczy, Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania ze Sprzedawcą w celu wykonania postanowień umowy, w tym w szczególności do:

1. zapewnienia, aby w okresie świadczenia usługi montażu, w czynności uczestniczyła osoba uprawniona do współdziałania ze Sprzedawcą, a w szczególności do odbioru rzeczy przez Zamawiającego,
2. zapewnienia Sprzedawcy swobodnego i niezakłóconego dostępu do obszaru, na którym świadczona jest usługa montażu, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości przejazdu samochodem ciężarowym z przyczepą,
3. przygotowania terenu i miejsca montażu, w szczególności do usunięcia przeszkód mogących uniemożliwić czynności montażu - w tym krzewów, murów, konstrukcji i innych pozostałości starych budynków - oraz do zniwelowania lokalnych nierówności terenu, na którym przeprowadzany ma być montaż,
4. do sprawdzenia instalacji podziemnych mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo montażu, a także do oznakowania wszelkich instalacji, w tym elektrycznych, gazowych lub telekomunikacyjnych, które znajdują się pod powierzchnią gruntu na głębokości do 0,7 metra,
5. dostarczenia Sprzedawcy mapy ewidencyjnej miejsca czynności montażowych, ze wskazaniem wszelkich instalacji, w tym elektrycznych, gazowych, telekomunikacyjnych lub CO, znajdujących się na terenie miejsca montażu,
6. wytyczenia linii montażu i posadowienia ogrodzeń, z wyraźnym oznakowaniem położenia załamań, punktów krańcowych, bram i furtek,
7. uzyskania i utrzymania wszelkich zezwoleń, wymaganych dla celu zainstalowania, ustawienia i używania rzeczy podlegających montażowi w chwili ich montażu,
8. zapewnienia przyłącza wodno-kanalizacyjnego oraz elektrycznego podczas montażu.

### **Warunki świadczenia innych usług**

Przez zawarcie umowy w przedmiocie świadczenia innych usług, Sprzedawca zobowiązuje się do ich świadczenia, a Zamawiający do zapłaty umówionego wynagrodzenia.

### **Warunki sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego**

1. Strony zobowiązują się do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego z czynności wydania rzeczy stanowiących przedmiot umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapoznania ze stanem rzeczy w chwili ich wydania i odbioru, a w przypadku stwierdzenia ich wad, uszkodzeń lub innych uwag, do zamieszczenia zastrzeżeń o nich w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. W chwili odbioru rzeczy stanowiących przedmiot usługi sprzedaży, wszelkie ryzyko i odpowiedzialność związane z używaniem rzeczy stanowiących przedmiot sprzedaży, przechodzą na Zamawiającego.
4. W chwili odbioru rzeczy stanowiących przedmiot usługi sprzedaży, Zamawiający zobowiązuje się do zgłoszenia wszelkich ewentualnych zastrzeżeń co do ich stanu technicznego w protokole zdawczo-odbiorczym. W przypadku braku zgłoszenia zastrzeżeń, poczytuje się, iż rzeczy stanowiące przedmiot usługi sprzedaży zostały przekazane Zamawiającemu bez uszkodzeń, wad i usterek.
5. W przypadku zamówienia usługi montażu rzeczy stanowiących przedmiot sprzedaży, Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia jakości wykonanego montażu oraz do zgłoszenia wszelkich ewentualnych zastrzeżeń w tym przedmiocie w protokole zdawczo-odbiorczym. W przypadku braku zgłoszenia zastrzeżeń, poczytuje się iż rzeczy stanowiące przedmiot usługi sprzedaży zostały zamontowane prawidłowo, w szczególności w zakresie zabezpieczenia przed działaniem czynników zewnętrznych oraz w zakresie zgodności z obowiązującymi normami budowlanymi i zasadami należytej staranności.
6. W chwili odbioru rzeczy stanowiących przedmiot usługi montażu wszelkie ryzyko i odpowiedzialność związane z używaniem rzeczy stanowiących przedmiot montażu, przechodzą na Zamawiającego.
7. Protokół zdawczo-odbiorczy z czynności wydania rzeczy przez Sprzedawcę na rzecz Zamawiającego, sporządza się w chwili wydania rzeczy.
8. Do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego stosuje się wzór protokołu, stanowiący załącznik do OWS.
9. Strony zobowiązują się do zapewnienia, aby w chwili wydania i odbioru rzeczy, w czynności uczestniczyły osoby uprawnione do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
10. W przypadku odmowy lub zaniechania podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego lub jego reprezentanta, Sprzedawca lub jego reprezentant jest uprawniony do jednostronnego sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego, bez udziału Zamawiającego lub jego reprezentanta.
11. W przypadku jednostronnego sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego, Sprzedawca jest zobowiązany przesłać skan podpisanego protokołu drogą elektroniczną pod adres e-mail Zamawiającego.
12. W przypadku otrzymania jednostronnie sporządzonego protokołu zdawczo-odbiorczego, Zamawiający jest uprawniony do wniesienia zastrzeżeń do protokołu w terminie 3 dni od daty jego nadania przez Sprzedawcę, pod rygorem uznania, iż nie wnosi zastrzeżeń do otrzymanego protokołu.
13. Zastrzeżenia do jednostronnie sporządzonego protokołu zdawczo-odbiorczego, Zamawiający jest zobowiązany wnieść drogą elektroniczną pod adres e-mail Zamawiającego lub pisemnie, pod rygorem nieważności.

### Terminy realizacji

1. Termin realizacji świadczenia usługi rozpoczyna bieg od kolejnego dnia, następującego po zawarciu umowy oraz zapłacie zaliczki, w przypadku ustanowienia obowiązku jej zapłaty w formularzu zamówienia.
2. Sprzedawca jest uprawniony do zmiany terminu realizacji usługi, poprzez poinformowanie o tym fakcie Zamawiającego najpóźniej na 24 godziny przed jego upływem.

### Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się uiścić na rzecz Sprzedawcy wynagrodzenie z tytułu usługi sprzedaży oraz wynagrodzenie za usługi dodatkowe, w kwocie ustanowionej w formularzu zamówienia, z podziałem na:
  1. zaliczkę o wartości ustanowionej w formularzu zamówienia,
  2. pozostałą kwotę wynagrodzenia.
2. Ceny podane w formularzu zamówienia są wyrażone w wartości netto i nie zawierają wartości podatku VAT. Kwoty opłat za usługi zostaną powiększone o należny od nich podatek od towarów i usług.
3. Termin płatności wynosi:
  1. 14 dni od momentu wystawienia dokumentu faktura pro-forma przez Sprzedawcę – z tytułu zaliczki,
  2. 21 dni od momentu prawidłowego wystawienia faktury VAT przez Sprzedawcę – z tytułu pozostałej kwoty wynagrodzenia.
4. Sprzedawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT z tytułu pozostałej kwoty wynagrodzenia, po wydaniu rzeczy stanowiących przedmiot sprzedaży.
5. Za termin uiszczenia płatności uznaje się termin uznania wpływu na rachunek bankowy Sprzedawcy.
6. Płatność należy uiścić na rachunek bankowy Sprzedawcy o numerze:
  1. dla płatności uiszczanych w PLN - 88 1050 1445 1000 0090 8038 0794,
  2. dla płatności uiszczanych w EUR - 66 1050 1445 1000 0090 8038 0802.

### Warunki postępowania reklamacyjnego

1. Stosowanie prawa rękojmi zostaje wyłączone w stosunku do Zamawiających, jako osób lub podmiotów niebędących konsumentami.
2. Sprzedawca udziela gwarancji na rzeczy nowe, niebędące rzeczami używanymi, zgodnie z niniejszym oświadczeniem gwarancyjnym:
  1. Sprzedawca oświadcza, iż rzeczy objęte gwarancją w chwili zawarcia umowy o świadczenie usługi sprzedaży będą wolne od wad fizycznych, w szczególności wad materiałowych oraz wykonawczych,
  2. w przypadku stwierdzenia w okresie sześciu miesięcy od daty zawarcia umowy, iż rzeczy objęte gwarancją nie spełniają warunków złożonego oświadczenia, Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania czynności gwarancyjnych,
  3. czynności gwarancyjne stanowią: naprawa rzeczy, wymiana podzespołów rzeczy lub wymiana rzeczy, według wyboru Sprzedawcy,
  4. w przypadku wykonania czynności gwarancyjnej stanowiącej wymianę rzeczy objętej gwarancją lub jej podzespołów, wymieniona rzecz lub jej podzespoły stają się własnością Sprzedawcy.
3. W przypadku objęcia rzeczy sprzedanych gwarancją, Zamawiający jest uprawniony do wniesienia reklamacji przy zastosowaniu uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Zgłoszenie reklamacji może zostać dokonane listem lub wiadomością e-mail pod adres pocztowy lub elektroniczny Sprzedawcy, przy użyciu formularza, którego wzór stanowi załącznik do OWS.
5. W treści składanej reklamacji, zaleca się zamieszczenie:
  1. danych kontaktowych, które posłużą udzieleniu odpowiedzi na reklamację oraz prowadzeniu korespondencji z nią związanej,
  2. numeru rachunku bankowego, który posłuży zwrotowi środków pieniężnych, w przypadku zaistnienia takiej okoliczności,
  3. opisu problemu oraz danych identyfikacyjnych Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia reklamacji, Zamawiający jest zobowiązany udostępnić rzeczy Sprzedawcy w miejscu, w którym rzeczy się znajdują.
7. Sprzedawca rozpoznaje reklamacje w terminie 30 dni od daty otrzymania.
8. Sprzedawca informuje o sposobie rozstrzygnięcia otrzymanej reklamacji drogą elektroniczną poprzez przesłanie wiadomości e-mail pod adres Zamawiającego lub listem zwykłym.
9. Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu gwarancji nie obejmuje:
  1. czyszczenia, konserwacji, instalacji, przeglądów rzeczy,
  2. uszkodzeń rzeczy, wynikających z eksploatacji przez Zamawiającego lub osoby trzecie, w tym eksploatacji niewłaściwej lub realizowanej w sposób inny niż zwyczajowy i standardowy, zgodny z zaleceniami dotyczącymi użytkowania i konserwacji rzeczy, określonymi w Dokumentacji DTR lub zaleceniach, udzielonych przez Sprzedawcę,
  3. uszkodzeń mechanicznych, termicznych lub chemicznych,
  4. uszkodzeń rzeczy, powstałych w następstwie: uderzeń, działania siły wyższej, modyfikacji rzeczy, wypadków związanych z użyciem rzeczy, użyciu agresywnych detergentów lub braku konserwacji rzeczy,

5. uszkodzeń rzeczy, spowodowanych użyciem innych akcesoriów, niż dołączone do rzeczy,
6. rzeczy, które podlegały naprawom lub modyfikacjom, realizowanym przez osoby lub podmioty inne niż Sprzedawca lub autoryzowany przez niego serwisant,
7. utraconych korzyści lub dochodów Zamawiającego,
8. wad i uszkodzeń o których Zamawiający wiedział w chwili zawarcia umowy, w szczególności wad stanowiących podstawę obniżenia ceny rzeczy.

### Warunki obowiązywania i zmian Ogólnych Warunków Sprzedaży

1. Niniejsze OWS znajdują zastosowanie dla umów zawartych po dniu 1 lipca 2019 r.
2. Zmiana OWS następuje poprzez publikację ich nowej treści na stronie internetowej serwisu Sprzedawcy.
3. Strony podlegają postanowieniom OWS, obowiązującym w dacie zawarcia umowy.

### Postanowienia końcowe

1. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
  1. następstw naruszenia lub nieprzestrzegania postanowień OWS lub Dokumentacji DTR przez Zamawiającego,
  2. nienależytego świadczenia usług, spowodowanego siłą wyższą,
  3. zaniechania lub opóźnienia w świadczeniu usług montażu, wynikłych z powodu występowania nieodpowiednich warunków atmosferycznych, za które przyjmuje się w szczególności:
    - wiatr powyżej 10 m/s,
    - temperaturę poniżej +5 stopni Celsjusza,
    - silne opady deszczu lub śniegu,
    - występowanie opadów gradu,
    - występowanie zamgleń.
  4. utraconego dochodu lub korzyści Zamawiającego.
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu pomiędzy stronami, za właściwy dla jego rozstrzygnięcia ustanawia się sąd właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
3. Za prawo właściwe dla wykonania umowy zawartej ze Sprzedawcą oraz rozstrzygania sporów z nią związanych, stosuje się prawo Rzeczypospolitej Polskiej.
4. W przypadku, gdy postanowienia OWS okażą się nieważne albo bezskuteczne, okoliczność ta nie narusza ważności i skuteczności pozostałych postanowień OWS. Zamiast nieważnych albo bezskutecznych postanowień obowiązywać będzie norma odpowiadająca temu, co strony ustaliły albo temu, co ustaliłyby, gdyby zawarły takie postanowienie w OWS.
5. Wszelkie oświadczenia stron związane bezpośrednio z wykonaniem zamówienia powinny być przekazywane w formie pisemnej zwykłej lub wiadomości wysyłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod rygorem nieważności.
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia drugiej strony zawartej umowy o zmianie swojej siedziby lub adresów poczty elektronicznej, pod rygorem uznania za skuteczne doręczeń, realizowanych przy użyciu danych użytych na etapie zawarcia umowy.
7. Integralną część OWS stanowią załączniki:
  1. formularz reklamacji,
  2. wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

### Definicje użyte w Ogólnych Warunkach Sprzedaży

**Dokumentacja DTR** to instrukcja i dokumentacja techniczno-ruchowa, dotycząca sposobu korzystania przez Zamawiającego z rzeczy stanowiących przedmiot sprzedaży, dostępna za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem URL Salvada.pl.

**OWS** to niniejsze warunki umowne, których przedmiot stanowi świadczenie przez Sprzedawcę na rzecz Zamawiających usług sprzedaży i usług pochodnych.

**Sprzedawca** to Salvada Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (30-709) przy ul. Stoczniovców 3, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000734488, NIP: 6793170118 oraz REGON: 380393315. Z Sprzedawcą można się skontaktować pod numerem telefonu: +48 12 307 88 23 lub +48 793 403 823 oraz przy użyciu adresu e-mail: kontakt@salvada.pl.

**Zamawiający** to osoba fizyczna, pod warunkiem posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych, lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych w przypadkach uregulowanych przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub pod warunkiem posiadania zgody przedstawiciela ustawowego, a także osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, na której rzecz przepisy prawa powszechnie obowiązującego przyznają zdolność prawną, która zawiera ze Sprzedawcą umowę o świadczenie usługi.

**ZAŁĄCZNIK - FORMULARZ REKLAMACYJNY**

*(formularz ten można wypełnić i odesłać w przypadku chęci zgłoszenia reklamacji)*

**Adresat:** Salvada Sp. z o.o., ul. Stoczniovców 3, 30-709 Kraków | kontakt@salvada.pl

**Imię i nazwisko lub nazwa Zamawiającego:**

**Adres Zamawiającego:**

**Nr telefonu Zamawiającego:**

**Adres e-mail Zamawiającego:**

Jako **dane kontaktowe, które posłużą udzieleniu odpowiedzi na reklamację** oraz prowadzeniu korespondencji z nią związanej, wskazuję:

- adres pocztowy:
- adres e-mail:

**Reklamacja dotyczy:**

**Data stwierdzenia przyczyny reklamacji:**

**Opis problemu:**

**Żądanie reklamacji:**

**Podpis osoby wnoszącej reklamację:**